



ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา
เรื่อง การรายงานตัวเป็นนักศึกษา การยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา และการชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา
ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 2 โควตา (Quota)
ผ่านระบบออนไลน์

ตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เลขที่ 240 เรื่อง รายชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 2 โควตา (Quota) ลงวันที่ 27 เมษายน 2564 นั้น ประกอบกับประกาศรัฐมนตรีว่าการกระทรวงการอุดมศึกษา วิทยาศาสตร์ วิจัยและนวัตกรรม เรื่อง การเฝ้าระวังการระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (ฉบับที่ 8) ประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรการป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) (Coronavirus Diseases 2019: COVID 19) จำนวน 15 ฉบับ และประกาศจังหวัดพระนครศรีอยุธยา เรื่อง มาตรการสำหรับการปฏิบัติงานของข้าราชการและบุคลากรในจังหวัดพระนครศรีอยุธยาในสถานการณ์การเฝ้าระวังและป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) นั้น

เนื่องจากประเทศไทยพบผู้ติดเชื้อรายใหม่อย่างต่อเนื่อง และเริ่มมีการระบาดใหม่ไปหลายพื้นที่ของประเทศ ซึ่งมีแนวโน้มที่จะพบผู้ป่วยเพิ่มมากขึ้น เพื่อให้การปฏิบัติงานในสถานการณ์การแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (COVID-19) เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและเป็นไปตามนโยบายของรัฐบาล เพื่อให้การรายงานตัวและยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 2 โควตา (Quota) เป็นไปด้วยความเรียบร้อย อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติมหาวิทยาลัยราชภัฏ พ.ศ. 2547 มาตรา 27 และมาตรา 31 จึงให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษา ดำเนินการรายงานตัวเป็นนักศึกษา การยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา และการชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาผ่านระบบออนไลน์ โดยให้ดำเนินการดังต่อไปนี้

ข้อ 1. การรายงานตัวและยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา

1.1 ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องลงทะเบียนใช้งานระบบ TCAS โดย Log in ด้วย Username=รหัสประจำตัวประชาชน Password=ตั้งรหัสผ่านด้วยตนเอง ซึ่งใช้อีเมลในการยืนยันตัวตนสำหรับการตั้งรหัสผ่านครั้งแรก กำหนดการเข้าใช้งานระบบ TCAS ให้เป็นไปตามประกาศของ ทปอ. ผู้ผ่านการคัดเลือกต้องลงทะเบียนเข้าใช้ระบบ TCAS เพื่อใช้สำหรับการยืนยันสิทธิ์ (Clearing House) ได้ที่เว็บไซต์ <https://www.mytcas.com/> โดยเริ่มลงทะเบียนใช้งานได้ตั้งแต่วันที่ 5 มกราคม 2564 เป็นต้นไป ทั้งนี้ให้ติดตามข่าวสารหรือประกาศจาก ทปอ. (ยกเว้นผู้สมัครที่ใช้ชุดิ ปวส. ในการสมัครเรียนไม่ต้องสมัครในระบบ TCAS)

1.2 ในระหว่างวันที่ 1-5 พฤษภาคม 2564 ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาเข้าไปกรอกรายละเอียดประวัติส่วนตัวในระบบของมหาวิทยาลัย โดยเข้าไปกรอกข้อมูลรายงานตัวที่เว็บไซต์ uni6.aru.ac.th:8081/e-admission/admission.htm?mode=history เมื่อกรอกข้อมูลเสร็จเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการบันทึกข้อมูล 1) พิมพ์ใบแจ้งชำระค่ายืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เพื่อใช้ในการชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา และ 2) พิมพ์ใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา (มีรายละเอียดตามข้อ 2)

1.3 ในระหว่างวันที่ 10-11 พฤษภาคม 2564 ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาเข้าระบบ TCAS เพื่อยืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษา (Clearing House) กับ ทปอ. ได้ที่ เว็บไซต์ <https://student.mytcas.com/>

ข้อ 2. การชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา

2.1 เมื่อผู้ผ่านการคัดเลือกกรอกข้อมูลประวัติส่วนตัวในเว็บไซต์ <http://e-uni6.aru.ac.th:8081/e-admission/admission.htm?mode=history> เสร็จเรียบร้อยแล้วให้ดำเนินการบันทึกข้อมูลและพิมพ์ใบแจ้งชำระค่ายืนยันสิทธิ์การเป็นนักศึกษา เพื่อใช้ในการชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์ที่ธนาคารไทยพาณิชย์ทุกสาขา จำนวนเงิน ค่ายืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาภาคปกติเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา เลขที่ 366 ลงวันที่ 20 พฤศจิกายน พ.ศ. 2561 เรื่อง การยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาภาคปกติ

2.2 การแบ่งงวดชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา ภาคปกติ ระดับปริญญาตรี ประจำปีการศึกษา 2564 รอบที่ 2 โควตา (Quota) แบ่งเป็น 2 งวด โดยให้ชำระที่ธนาคารไทยพาณิชย์ ทุกสาขา ดังนี้

งวดที่	วัน เดือน ปี	จำนวนเงินที่ต้องชำระค่ายืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา
1	1-5 พฤษภาคม 2564	1. ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ เป็นเงิน 2,350 บาท 2. ค่ากิจกรรมนักศึกษา เป็นเงิน จำนวน 1,800 บาท รวมเป็นเงิน 4,150 บาท
2	6-16 กันยายน 2564	ค่าบำรุงการศึกษาเหมาจ่ายต่อภาคเรียน จำนวนเงินเป็นไปตามประกาศมหาวิทยาลัยฯ ที่ 224 ลงวันที่ 30 เมษายน พ.ศ. 2563 เรื่อง การยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษาภาคปกติ

ข้อ 3. เมื่อชำระเงินงวดที่ 1 เรียบร้อยแล้ว ให้ผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาพิมพ์ใบรายงานตัวนักศึกษาในระบบรับสมัครนักศึกษา โดยจัดส่งเอกสารทางไปรษณีย์ EMS หรือบริการขนส่งเอกชน โดยเจ้าหน้าที่ ผู้อำนวยการกองบริการการศึกษา มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา 96 หมู่ 2 ถนนปรีดีพนมยงค์ ตำบลประตูชัย อำเภอพระนครศรีอยุธยา จังหวัดพระนครศรีอยุธยา รหัสไปรษณีย์ 13000 และวงเล็บมุมของจดหมาย “รายงานตัวเป็นนักศึกษาภาคปกติ รอบที่ 2 โควตา (Quota)” และจัดส่งเอกสารได้ตั้งแต่วันที่ 1-5 พฤษภาคม 2564 ดังนี้

3.1 ใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา สามารถพิมพ์ข้อมูลในระบบรับสมัครนักศึกษา และติดรูปถ่าย ขนาด 1 นิ้ว จำนวน 1 รูป และลงชื่อผู้ผ่านการคัดเลือกในใบรายงานตัวเป็นนักศึกษา

3.2 สำเนาใบเสร็จที่ชำระเงินจากธนาคารไทยพาณิชย์

3.3 สำเนาผลการเรียนที่สำเร็จการศึกษาแล้ว จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

3.4 สำเนาบัตรประชาชน จำนวน 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

3.5 สำเนาบัตรประชาชน บิดา-มารดา อย่างละ 1 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

3.6 สำเนาเปลี่ยนชื่อ-นามสกุล (ถ้ามี) จำนวน 2 ฉบับ (รับรองสำเนาถูกต้อง)

ข้อ 4. การชำระเงินงวดที่ 1 และงวดที่ 2 เมื่อดำเนินการชำระเงินเรียบร้อยแล้ว ขอให้ นำใบเสร็จที่ชำระเงินจากธนาคารไทยพาณิชย์ฉบับจริง งวดที่ 1 และงวดที่ 2 มาติดต่อด้วยตนเองที่กลุ่มงานการเงิน และบัญชี อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในวันเวลาราชการ

ข้อ 5. ในกรณีที่มีความประสงค์จะชำระเงินค่ายืนยันสิทธิ์ตามประกาศนี้ เต็มจำนวน ให้มาติดต่อชำระเงินได้ที่กลุ่มงานการเงินและบัญชี อาคารสำนักงานอธิการบดี มหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา ในระหว่างวันที่ 1-5 พฤษภาคม 2564

ทั้งนี้ หากผู้ผ่านการคัดเลือกเป็นนักศึกษาไม่รายงานตัวและยืนยันสิทธิ์เป็นนักศึกษา ภายในเวลาที่กำหนด มหาวิทยาลัยจะถือว่าท่าน สละสิทธิ์การเป็นนักศึกษามหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา

ประกาศ ณ วันที่ 27 เมษายน พ.ศ. 2564



(ผู้ช่วยศาสตราจารย์ ดร.กรองทิพย์ เนียมมณฑม)

รองอธิการบดี ปฏิบัติราชการแทน

อธิการบดีมหาวิทยาลัยราชภัฏพระนครศรีอยุธยา